**THIẾT KẾ GIAO DIỆN**

**Danh sách các biến cố**

**Chức năng QL nhân viên**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Điều kiện kích hoạt** | **Xử lý** | **Ghi chú** |
|  | Bấm vào button Thêm nhân viên | Mở ra màn hình yêu cầu quản lý thêm thông tin của nhân viên |  |
|  | Bấm vào button Lọc nhân viên | Mở ra màn hình yêu cầu những mục để lọc nhân viên |  |
|  | Bấm vào button Cập nhật | Mở ra màn hình yêu cầu chỉnh sửa hoặc xóa thông tin nhân viên |  |
|  | Bấm vào button Đặt lịch làm | Mở ra màn hình yêu cầu nhân viên điền thông tin ca làm |  |
|  | Bấm vào button Sắp xếp ca làm | Mở ra màn hình yêu cầu quản lý sắp xếp lịch làm cho từng nhân viên |  |
|  | Chọn chấm công trong combobox | Mở ra màn hình xuất danh sách chấm công của nhân viên |  |
|  | Chọn Danh sách nhân viên trong combobox | Mở ra màn hình xuất danh sách thông tin nhân viên |  |
|  | Chọn ca làm nhân viên trong combobox | Mở ra màn hình xuất danh sách nhân viên và ca làm trong ngày |  |
|  | Thêm | Tạo thông tin mới trong bảng nhân viên ở CSDL |  |
|  | Cập nhật nhân viên | Lưu thông tin chỉnh sửa hoặc xóa trong CSDL |  |
|  | Bấm chọn ngày | Chọn ngày nhân viên hoặc quản lý muốn xem |  |
|  | Bấm Hủy bỏ | Quay lại màn hình chính |  |
|  | Chọn Combox Ca làm việc | Nhân viên chọn ca làm trong một danh sách có sẵn |  |
|  | Chọn button Danh sách nhân viên đặt lịch làm | Mở ra màn hình xuất ra danh sách nhân vieen đã đăng ký ca làm |  |
|  | Tìm kiếm | Xuất ra thông tin đáp ứng điều kiện liên quan |  |
|  | Hủy | Quay lại màn hình chính |  |
|  | Lưu | Lưu thông tin ca làm của nhân viên xuống CSDL |  |
|  | Lưu thay đổi | Lưu thông tin chấm công của nhân viên xuống CSDL |  |
|  | Chọn Thêm Ảnh | Lưu Ảnh của nhân viên trong CSDL |  |

**Danh sách các thành phần của giao diện**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên** | **Kiểu** | **Ý nghĩa** | **Miền giá trị** | **Giá trị**  **Mặc định** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |